



## **NORMAS DE PUBLICAÇÃO DA E-LEGIS**

### **1 Características dos artigos**

Serão aceitos artigos inéditos ou que tenham sido submetidos a processos de comunicação acadêmica, como congressos e seminários. Nesta situação, deverá ser feita menção, em nota de rodapé, ao evento em que o trabalho foi apresentado.

### **2 Submissão dos artigos**

A veracidade das informações contidas nos trabalhos e a permissão para o uso de figuras e tabelas são responsabilidades dos autores.

Os trabalhos poderão ser “aceitos”, “devolvidos para reformulação” ou “rejeitados”. Quando as reformulações não modificarem as idéias dos autores, serão efetuadas pela Comissão Editorial. Nos demais casos, o trabalho será reenviado aos autores.

Os artigos serão selecionados em acordo com os seguintes critérios: tema abordado; correção, coesão e coerência textuais; clareza e consistência dos recursos teórico-metodológicos; coerência das reflexões/conclusões com o desenvolvimento do texto; pertinência das citações e dos autores referenciados.

Durante o processo de avaliação, os autores não poderão submeter os trabalhos a outras publicações.

### **3 Formatação**

Os artigos devem conter o número máximo de 15 páginas em folha tamanho A4. O texto deve ser digitado em fonte Times New Roman, corpo 11. As margens laterais deverão ter 3cm e as margens superior e inferior, 2,5cm.

Na primeira página, o texto deve aparecer precedido pelo título em negrito, caixa alta e centralizado. Duas linhas abaixo do título, alinhado à direita, nome do(s) autor(es) por extenso, filiação, em nota de rodapé, puxada por um asterisco, constando a titulação máxima, função e nome da instituição a que pertence e o endereço eletrônico do(s) autor(es).

Duas linhas abaixo do nome do autor, sem adentramento e em espaçamento simples, deverá vir um resumo de, no máximo, 350 caracteres em Português e em uma língua estrangeira, além de palavras-chave (até cinco), duas linhas abaixo do resumo, separadas por ponto e vírgula, nas respectivas línguas.

Duas linhas abaixo das palavras-chave inicia-se o texto, em espaçamento 1,5 entre linhas e duplo entre parágrafos, sem adentramento; os subtítulos correspondentes a cada parte do texto deverão figurar à esquerda, em negrito e sem adentramento.

Ao final, também duas linhas abaixo, sem adentramento, deverão figurar as referências bibliográficas, em ordem alfabética e cronológica, indicando os trabalhos citados no texto.

### **4 Notas, Citações e Referências**

As notas de rodapé devem ser apresentadas no pé da página onde seus índices numéricos aparecem, utilizando-se os recursos do Microsoft Word ou do BrOffice Writer, em corpo 9.

As citações e as referências bibliográficas devem seguir as normas NBR 10520 (2002) e NBR 6023 (2002) da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

## **5 Tabelas e Ilustrações**

As tabelas e ilustrações (mapas, diagramas, organogramas, quadros, fotografias, gráficos, fluxogramas, entre outros) devem ser enviadas em disquetes separados e em impressões também separadas. Além disso, devem ser numeradas e identificadas com título e referência da autoria (quando reproduzidas). Os locais onde serão inseridas devem ser indicados no texto.

Informações mais detalhadas sobre tabelas são encontradas na obra do IBGE intitulada Normas de apresentação tabular (1993) e sobre ilustrações na norma NBR 14724 (2002) da ABNT.

## **6 Direitos Autorais**

Aprovados os artigos, os autores deverão assinar termo de autorização – em anexo – para publicação na revista E-Legis.

A Comissão Editorial da E-Legis não se compromete a devolver as colaborações recebidas.

## **7 Envio**

Os autores deverão enviar uma cópia eletrônica para:

[copos.cefor@camara.gov.br](mailto:copos.cefor@camara.gov.br)

8. Contato

Rildo Cosson.

Correio eletrônico: [copos.cefor@camara.gov.br](mailto:copos.cefor@camara.gov.br)

Telefone: (61) 3216-7685

## **AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO**

Declaro que a Revista E-Legis está autorizada a publicar o artigo intitulado..... e passa a ter sobre essa publicação propriedade exclusiva, sendo vedada qualquer reprodução, total ou parcial, no formato impresso ou eletrônico, sem que a prévia e necessária autorização seja solicitada. Neste caso, farei constar o devido agradecimento à revista.

Local, data. Nome/Assinatura